

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**uczestników szkoleń dla przedstawicieli organizacji rzemiosła**  
**w ramach projektu „Monitorowanie prawa przez organizacje rzemiosła w zakresie zatrudnienia i**  
**umiejętności”**  
**aktualizacja 7 lipca 2025**

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady procesu rekrutacji uczestników szkoleń dla przedstawicieli organizacji rzemiosła w ramach projektu „Monitorowanie prawa przez organizacje rzemiosła w zakresie zatrudnienia i umiejętności” realizowanego przez Związek Rzemiosła Polskiego na podstawie umowy nr FERS.04.03-IP.06-0001/24 zawartej z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie.

**I. Definicje**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Monitorowanie prawa przez organizacje rzemiosła w zakresie zatrudnienia i umiejętności” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, Priorytet FERS.04 Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS 04.03. Dialog społeczny w zakresie adaptacyjności.
  - b) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin
  - c) **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Związek Rzemiosła Polskiego z siedzibą w Warszawie, przy ul. Miodowej 14.
  - d) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro odpowiedzialne za zarządzanie i obsługę projektu oraz kontakt i współpracę z uczestnikami Projektu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Miodowej 14.
  - e) **Uczestniku Szkolenia** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zakwalifikowaną do uczestniczenia w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Monitorowanie prawa przez organizacje rzemiosła w zakresie zatrudnienia i umiejętności”. Uczestnikami szkoleń będą eksperci merytoryczni ZRP, eksperci merytoryczni izb rzemieślniczych zaangażowani w realizację projektu, pracownicy izb i cechów rzemieślniczych oraz przedstawiciele kierownictw izb i cechów rzemieślniczych zaangażowani w proces monitorowania prawa dot. zatrudnienia i umiejętności, przedstawiciele Zarządu ZRP wchodzący w skład komisji problemowych zajmujących się m.in. tematyką zatrudnienia i umiejętności, przedstawiciele organizacji rzemiosła w Radzie Dialogu Społecznego i jej zespołach problemowych, Wojewódzkich Radach Dialogu Społecznego oraz Wojewódzkich i Powiatowych Radach Rynku Pracy.
  - f) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Związek Rzemiosła Polskiego, regionalną lub branżową izbę rzemieślniczą oraz cech rzemieślniczy.
  - g) **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć dokumenty, które dostarcza do Biura Projektu każda osoba zgłaszająca chęć udziału w Projekcie.  
W skład tych dokumentów wchodzi:
    - niniejszy Regulamin Rekrutacji podpisany przez kandydata na Uczestnika Szkolenia.
    - formularz zgłoszeniowy podpisany przez kandydata na Uczestnika szkolenia, zawierający oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z RODO

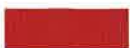
**II. Informacje ogólne**



1. Projekt realizowany jest w terminie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r. na terytorium Polski.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego 2021-2027.
3. Celem głównym projektu jest wzmocnienie potencjału instytucjonalnego i eksperckiego Związku Rzemiosła Polskiego i 24 izb rzemieślniczych, związanym z ich uczestnictwem w procesach stanowienia oraz monitorowania prawa i polityk publicznych w zakresie zatrudnienia i umiejętności.
4. Celami szczegółowymi przedsięwzięcia są:
  - a) wzmocnienie potencjału eksperckiego Związku Rzemiosła Polskiego w proces monitorowania prawa w obszarze zatrudnienia i umiejętności na szczeblu krajowym poprzez zatrudnienie 2 ekspertów,
  - b) wzmocnienie potencjału eksperckiego 24 izb rzemieślniczych w procesie monitorowania prawa w obszarze zatrudnienia i umiejętności na szczeblu regionalnym poprzez zatrudnienie 24 ekspertów,
  - c) wzmocnienie procesu konsultacji społecznych poprzez opracowanie i wdrożenie modelu aktywnych form konsultacji społecznych w 24 izbach rzemieślniczych,
  - d) opracowanie 18 stanowisk/opinii dot. określonych dziedzin prawa,
  - e) podniesienie kompetencji 504 przedstawicieli ZRP i izb rzemieślniczych, w tym kompetencji analitycznych, umiejętności pracy na danych i wynikach badań.
5. Szkolenia dla przedstawicieli organizacji rzemiosła w ramach Projektu odbędą się we wszystkich województwach Polski.
6. Szkolenia dla przedstawicieli organizacji rzemiosła będą realizowane od marca 2025 r. do listopada 2026 r. W tym czasie zostanie przeprowadzonych 24 szkoleń w cyklach dwudniowych – łącznie 12 godzin lekcyjnych (1 godzina szkoleniowa – 45 minut). W grupie szkoleniowej znajdzie się średnio do 21 uczestników. Łącznie 504 osoby.
7. Na zakończenie szkolenia każdy z Uczestników szkoleń otrzyma certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu.

### **III. Kryteria uczestnictwa**

1. Rekrutacja do projektu obejmie 504 osoby. Uczestnikami Projektu mogą być eksperci merytoryczni ZRP, eksperci merytoryczni izb rzemieślniczych zaangażowani w realizację projektu, pracownicy izb i cechów rzemieślniczych oraz przedstawiciele kierownictw izb i cechów rzemieślniczych zaangażowani w proces monitorowania prawa dot. zatrudnienia i umiejętności, przedstawiciele Zarządu ZRP wchodzący w skład komisji problemowych zajmujących się m.in. tematyką zatrudnienia i umiejętności, przedstawiciele organizacji rzemiosła w Radzie Dialogu Społecznego i jej zespołach problemowych, Wojewódzkich Radach Dialogu Społecznego oraz Wojewódzkich i Powiatowych Radach Rynku Pracy.
2. W trakcie rekrutacji brane będą szczególnie pod uwagę następujące kryteria:
  - zaangażowanie w działania organizacji rzemiosła związane z obszarem zatrudnienia i umiejętności,
  - reprezentowanie organizacji rzemiosła w Wojewódzkiej Radzie Dialogu Społecznego, Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy lub Powiatowej Radzie Rynku Pracy,
  - płeć: proporcjonalny udział przedstawicieli obu płci.
3. W projekcie nie mogą uczestniczyć osoby:
  - a) poniżej 18 roku życia (niepełnoletnie),
  - b) karane za przestępstwo skarbowe oraz nie mogące korzystać w pełni z praw publicznych i nie posiadające pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - c) w stosunku, do których toczy się postępowanie egzekucyjne, postępowanie sądowe lub administracyjne, które może zaowocować wszczęciem takiego postępowania egzekucyjnego,



- d) które nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb Projektu.

#### **IV. Rekrutacja uczestników**

1. Rekrutacja odbywa się zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Szkolenia mają charakter zamknięty.
3. Proces rekrutacyjny uwzględnia zasadę równości szans, w tym równość płci.
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej oraz w Biurze Projektu.
5. Zgłoszenia do udziału w szkoleniach będą przyjmowane drogą elektroniczną na adresy: [nzn@zrp.pl](mailto:nzn@zrp.pl) i [g.marciniuk@zrp.pl](mailto:g.marciniuk@zrp.pl).
6. Zgłoszenia można także przysyłać w formie papierowej na adres Biura Projektu.
7. W przypadku uchybień formalnych wobec wymagań procesu rekrutacji Uczestnik może zostać poproszony drogą mailową, telefoniczną bądź pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji. W przypadku nieuzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych Uczestnik nie będzie zakwalifikowany na szkolenie.
8. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach będą poinformowane o tym drogą elektroniczną.
9. Uczestnik zakwalifikowany na szkolenie ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w nim najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia, w którym miał uczestniczyć. Uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie Biuro Projektu w formie pisemnej.
10. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu w okresie krótszym niż 7 dni roboczych bez uzasadnionej i istotnej przyczyny, Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów szkolenia.

#### **V. Obowiązki uczestników**

1. Obowiązkiem Uczestnika Szkolenia jest:
  - a) przestrzeganie Regulaminu Rekrutacji,
  - b) wypełnienie i podpisanie dokumentów rekrutacyjnych,
  - c) potwierdzenie własnoręcznym podpisem udziału w zajęciach na liście obecności,
  - d) zachowanie tajemnicy informacji (poufności) dotyczącej Realizatora Projektu, jakie uzyskano w ramach realizacji Projektu, z wyjątkiem tych, które:
    - nie są bezpośrednio związane z przedmiotem działalności Realizatora Projektu,
    - są ogólnodostępne,
    - były w posiadaniu uczestnika przed przystąpieniem do Projektu,
    - po pisemnym uzgodnieniu z Realizatorem Projektu zostaną uznane za jawne.
  - e) niezwłoczne powiadomienie Realizatora Projektu o każdej zmianie okoliczności i danych mających znaczenie dla uczestnictwa w Projekcie,
  - f) przekładanie dodatkowych wyjaśnień, informacji i dokumentów mających znaczenie dla prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnicy Szkoleń podlegają procesowi ewaluacji i monitoringu, mającym na celu ocenę skuteczności działań w ramach Projektu. W celu przeprowadzenia procesu ewaluacji i monitoringu Projektu, uczestnicy zobowiązani są do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie przedstawicielom Instytucji Pośredniczącej, oraz Instytucji Zarządzającej, w trakcie oraz po jego zakończeniu.

#### **VI. Uprawnienia uczestników szkoleń**

1. Każdy Uczestnik Szkolenia jest uprawniony do:
  - a) uczestnictwa w pełnym programie szkolenia, do którego przystąpił,
  - b) otrzymania materiałów szkoleniowych (w wersji papierowej i elektronicznej),



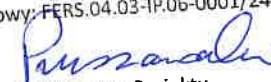
- c) wyżywienia oraz jednego noclegu w czasie trwania szkolenia (gwarantowane noclegi dotyczą wyłącznie osób, których adres zamieszkania nie jest tożsamy z miejscem odbycia szkolenia),
- d) zwrotu kosztów przejazdu na szkolenia środkami komunikacji publicznej (wysokość biletu PKP w II klasie, biletu autobusowego) lub ryczałtem (w przypadku przejazdu samochodem w kwocie odpowiadającej wysokości biletu PKP w II klasie lub biletu autobusowego).  
Warunkiem uzyskania zwrotu kosztów jest:
  - wypełnienie formularza rozliczenia kosztów za przejazd na szkolenie,
  - przekazanie oryginalnych rachunków lub biletów (dotyczy podróżujących środkami komunikacji publicznej),
- e) otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w szkoleniu.

## VII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Realizator Projektu a zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

Warszawa, 7 lipca 2025

Projekt „Monitorowanie prawa przez organizacje rzemiosła  
w zakresie zatrudnienia i umiejętności”  
nr umowy: FERS.04.03-IP.06-0001/24

  
Koordynator Projektu  
Norbert Pruszanowski