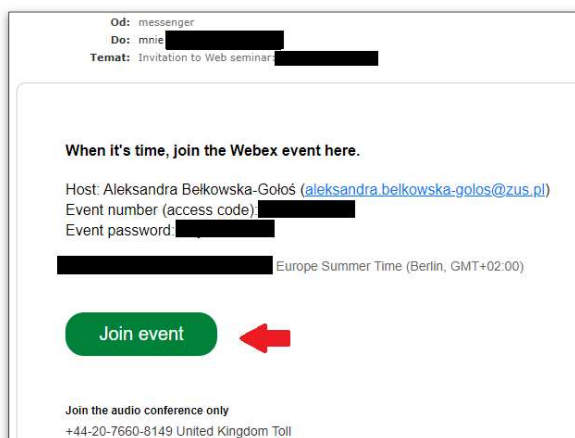


Jak dołączyć do spotkania

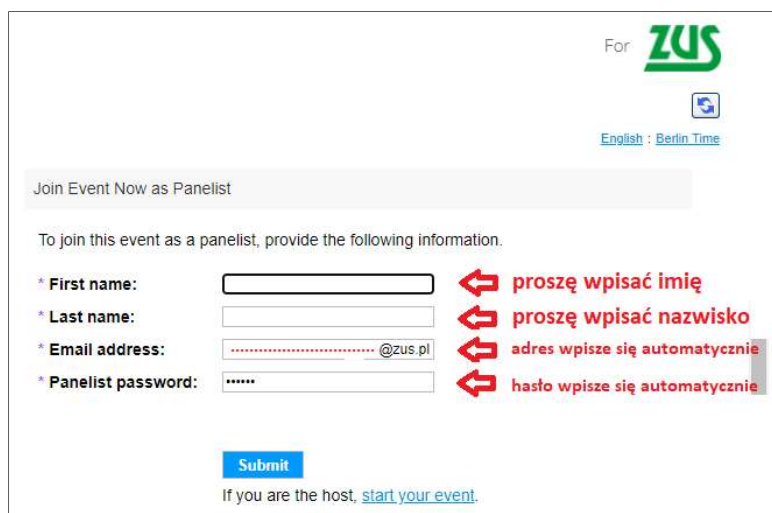
Spotkanie odbędzie się **16 listopada o godz. 12.00**, za pośrednictwem serwisu Webex. Przeglądarką polecaną do pracy w Webex jest Chrome lub MS EDGE. W przypadku Internet Explorer, mogą być konieczne dodatkowe działania (opis dalej).

W przededniu spotkania 15 listopada otrzymają Państwo mejla z adresu: **messenger**, zatytułowany **Invitation to Web seminar: Zmiany dla pracodawców w rozliczaniu składek oraz sporządzaniu dokumentów ubezpieczeniowych**. Po otwarciu mejla należy kliknąć na zielony przycisk **Join event**.



Zostaną Państwo przekierowani na platformę Webex.

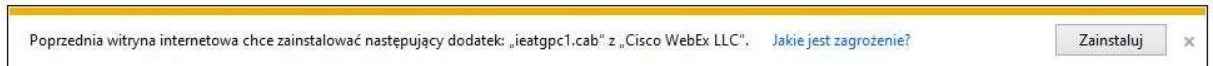
Należy wpisać swoje imię i nazwisko oraz adres mejlowy. Hasło powinno pojawić się automatycznie. Gdyby tak się nie stało, proszę przepisać hasło podane w mejlu (event password). Następnie, proszę kliknąć **niebieski przycisk**

The image shows a screenshot of the Webex registration page for a panelist. At the top right, it says 'For ZUS' with the ZUS logo. Below that, it indicates the language is 'English' and the time zone is 'Berlin Time'. The main heading is 'Join Event Now as Panelist'. Below this, it asks the user to provide the following information: 'First name', 'Last name', 'Email address', and 'Panelist password'. Each field has a corresponding input box. To the right of each input box, there is a red arrow pointing to it with a red text label: 'proszę wpisać imię' for the first name, 'proszę wpisać nazwisko' for the last name, 'adres wpisze się automatycznie' for the email address, and 'hasło wpisze się automatycznie' for the panelist password. At the bottom left, there is a blue 'Submit' button. Below the button, it says 'If you are the host, start your event.' with a link to 'start your event'.

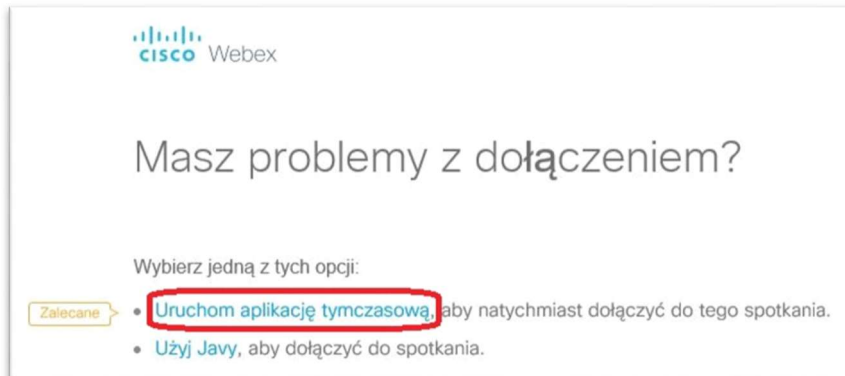
Uwaga, przed wyznaczoną godziną spotkania niebieski przycisk Submit nie będzie aktywny.

W przypadku problemów z dołączeniem przez Internet Explorer (IE)

1. W przeglądarce IE będzie próbował odczytać stronę, ale zazwyczaj nie uruchomi się okno Webex Events. Na dole ekranu wyświetli się prośba o pobranie dodatku. Lepiej go nie instalować.



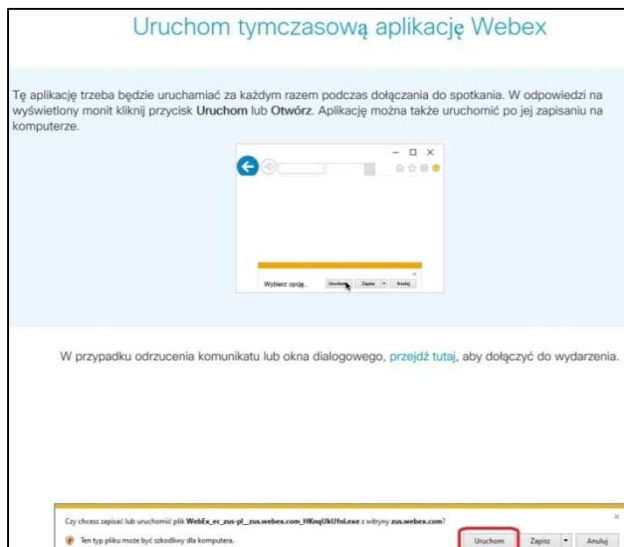
2. Trzeba poczekać czasami dobre kilkanaście sekund, a powinna otworzyć się automatycznie kolejna strona w przeglądarce IE.



Należy kliknąć w link „**Uruchom aplikację tymczasową**”. powoduje przeniesienie na kolejną stronę.

Na stronie będzie podana informacja krok po kroku, co trzeba zrobić.

Na dole pojawiają się różne opcje – najlepiej wybrać „**Uruchom**”.



Uruchamia się tymczasowa aplikacja i można dołączyć do spotkania Events naciskając na zielony przycisk „Join event”.

Z uwagi na **bezpieczeństwo Państwa danych osobowych**, uczestnicy spotkania będą widzieć tylko panelistów i prowadzących spotkanie.

Podczas spotkania, ze względów organizacyjnych, Państwa **mikrofony oraz kamerki będą wyłączone**. Pytania, które będą chcieli Państwo zadać ekspertom, proszę wpisywać w polu chatu.

Spotkanie będzie nagrywane, a następnie opublikowane na stronie internetowej ZUS.